

RUOLO DELL'INFORMAZIONE E DELLA FORMAZIONE:PARTE I

AREA - SICUREZZA: MODULO DI AGGIORNAMENTO

ID Evento: 37353

Codice Int.: 857/2011

Descrizione dell'evento:

Evento formativo propedeutico al corso MODULO C. Il corso nasce per rispondere alle esigenze di formazione provenienti dal D. Lgs. 195/2003, che ha introdotto un significativo cambiamento rispetto al D.Lgs. 626/94 (e riconosciuto dal Nuovo D.Lgs. 81/2008 in vigore dal 15/05/2008), con l'art. 8-bis che richiede, per la prima volta, una "qualifica professionale" per le persone, interne o esterne ad un'organizzazione, come "Addetto e Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione dei Lavoratori (ASPP - RSPP)". Tale articolo prevede la partecipazione di specifici corsi di formazione da parte sia degli Addetti che dei Responsabili SPP.

Il Modulo C si inserisce nell'obbligo formativo per RSPP. Il corso è predisposto in modo perfettamente conforme a quanto previsto dalla nuova normativa, per quel che riguarda sia i contenuti specifici, che le indicazioni metodologiche e le modalità di valutazione e certificazione.

Tale formazione è conforme all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 in vigore dal 15/05/2008 - testo di riferimento per la Sicurezza- integrato e corretto dal DLGS 106 /02009.

E' modulo formativo valido ai fini dell'aggiornamento quinquennale per ASPP per i Macrosettori B1, B2, B3 B4, B5, B6, B7, B8, B9 ai sensi del Dlgs 81/08 art. 32 (Art. 32, comma 6). E' modulo formativo valido ai fini dell'aggiornamento annuale di RLS per i macrosettori Ateco "B-1", "B-2", "B-3", "B-4", "B-5", "B-6", "B-7", "B-8" e "B-9" (ai sensi del Dlgs 81/08 art. 37 comma 11).

Obiettivi didattici:

Introdurre metodologie per una corretta informazione su salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

Contenuti/Programma:

RUOLO DELL'INFORMAZIONE E DELLA FORMAZIONE:PARTE I

-DALLA VALUTAZIONE DEI RISCHI ALLA PREDISPOSIZIONE DEI PIANI DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE IN AZIENDA (DLGS 626/94 E LATRE DIRETTIVE EUROPEE).

-LE FONTI INFORMATIVE SU SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO.

-METODOLOGIE PER UNA CORRETTA INFORMAZIONE IN AZIENDA (RIUNIONI, GRUPPI DI LAVORO SPECIFICI, CONFERENZE, SEMINARI INFORMATIVI, ECC.)

-STRUMENTI DI INFORMAZIONE SU SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO (CIRCOLARI, CARTELLONISTICA, OPUSCOLI, AUDIOVISIVI, AVVISI, NEWS, SISTEMI IN RETE, ECC.)

Frequenza – Certificazioni - Crediti:

La frequenza minima obbligatoria per l'ammissione alle verifiche finale è **del 90% dell'intero percorso.**

La regolare frequenza da diritto a partecipare alle verifiche necessarie ad ottenere le specifiche certificazioni e l'attestazione dei crediti maturati. La partecipazione inferiore potrà essere certificata ai fini amministrativi.

Gli attestati vengono inviati via mail o - se specificatamente richiesto e a fronte di contributo spese - a mezzo raccomandata.

Per il dettaglio dei crediti richiesti/concessi vedere il catalogo on line e/o calendario specifico .

Corpo Docente:

Il nostro ente si avvale di esperti/professionisti di settore con certificata e aggiornata esperienza nelle tematiche trattate.

Sede-Date-Costi :

FORM&R® P. IVA 03276330283 - CF 02451780262

info@former-division.it www.former-division.it tel. 049 947 08 47 fax 049 947 90 98



Formazione & Ricerca per crescere insieme

[Vedere la scheda/calendario del corso specifico](#)